

Принято
На педагогическом совете школы
Протокол № 2 от 12.03.2021



И.М. Пестова

Правила приема

**на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

в КОГОБУ СШ с. Красное Даровского района

1. Общие положения

Настоящие правила приема в Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя школа с.Красное Даровского района» (далее - образовательная организация) определяют сроки и последовательность действий по приему граждан в образовательную организацию.

Правила приема граждан в образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации определяются образовательной организацией самостоятельно и закрепляются в уставе образовательной организации.

Настоящие правила приема в образовательную организацию на ступени начального общего, основного общего образования обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок приема в образовательную организацию:

- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка, приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. «Об утверждении 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь;

- дети педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций;

- дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, если

в данной образовательной организации обучаются их братья и (или) сестры;

• разрешение учредителя образовательной организации на обучение ребенка в более раннем или более позднем возрасте.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Все документы, предоставляемые заявителями при приеме в образовательную организацию, должны быть написаны на русском языке либо иметь заверенный перевод на русский язык.

Родители (законные представители) детей, представившие в образовательную организацию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

3. Порядок приема заявлений и документов.

Подача заявления во вновь формируемые 1 классы осуществляется как в электронном виде, так и непосредственно в образовательной организации.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема можно подать одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (отсканированное или сфотографированное заявление) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с помощью формы подачи заявления на официальном сайте общеобразовательной организации или иным способом с использованием сети Интернет;
- через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Заявление о приеме и необходимые документы предоставляются в образовательную организацию лично родителями (законными представителями).

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право,

предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Собрание законодательства РФ, 2-12, №53, ст.7598, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
 - дата рождения ребенка или поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
 - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
 - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся
- <Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598)>;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных <Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст.4772)>.

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего,

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012. 53, ст. 7598; 2019, X 30. ст.4134)>.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке «(Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, ст.357)> переводом на русский язык.

Прием родителей (законных представителей) для подачи документов осуществляется образовательной организацией с понедельника по пятницу с 9.00 до 15.00 часов, кроме времени на обед с 12.00 до 13.00 часов.

4. Сроки подачи заявлений и порядок зачисления в ОО.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) о зачислении во вновь формируемые 1 -е классы осуществляется с 1 апреля. Сроки действуют как для семей, которые закреплены на микроучастке школы, так и для детей, которые имеют льготы для поступления в школу. Сроки приема документов регламентированы 30 июня. После этого срока документы для зачисления принимать уже не будут.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Зачисление в 1-й класс осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

Прием заявлений о зачислении в 1-9-е классы из другой образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком и условиями перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом по организации.

При приеме на обучение по общеобразовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке «Об образовании в Российской Федерации».

При зачислении в образовательную организацию факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации организации, уставом организации, основными образовательными программами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица организации, ответственного за прием документов, и печатью организации.

Максимальный срок рассмотрения образовательной организацией документов составляет:
при приеме во вновь формируемые 1-е классы не более 7 дней;

при приеме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации в течение 3 дней.

При отсутствии оснований для отказа в приеме в образовательную организацию директор издает приказ о зачислении в образовательную организацию.

Приказ о зачислении в 1-е классы размещается на информационном стенде образовательной организации и (или) доводится должностным лицом при обращении родителей (законных представителей) непосредственно в организацию.

Приказ о зачислении в образовательную организацию при переводе из другой образовательной организации доводится до родителей (законных представителей) должностным лицом и (или) классным руководителем в рабочем порядке.

Приём граждан для обучения в отделении образовательной организации осуществляется в соответствии с правилами приёма на обучение в образовательной организации.

На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5. Перечень оснований для отказа в зачислении в образовательную организацию.

В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных п.4. настоящих Правил.

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»
- Устав образовательной организации.

2. Перечень необходимых документов

Информация о правилах приема в образовательную организацию предоставляется гражданам бесплатно путем размещения ее на официальном сайте образовательной организации, а также должностными работниками образовательной организации при личном обращении граждан, по телефону или письменно с использованием почтовых и электронных средств связи.

Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) подают заявление как в электронном виде, так и непосредственно в образовательной организации установленного образца с предоставлением следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Категории детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в образовательные организации:

- дети сотрудников полиции;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей.
- дети медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико-